

QUELQUES INFORMATIONS CHIFFRÉES

Cette formation a déjà été suivie par nombre stagiaires.
L'évaluation de leur satisfaction se monte à nombre %.
(taux de retour de l'enquête : nombre %)
Le taux de réussite (objectifs atteints) est de nombre %.
Le taux de participation est de nombre %.

Objectifs

- Savoir se servir des logiciels de base pour des applications bureautique

Modalités et délais d'accès

- A la réception de la fiche d'inscription, nous vous contacterons pour vous confirmer votre inscription et une convention de formation professionnelle, établie selon les textes en vigueur, vous sera adressée en double exemplaire dont un à nous retourner signé.
- Dans le cas où le nombre de participants inscrits serait jugé pédagogiquement insuffisant, le Centre de Formation se réserve le droit d'annuler ou de reporter la session.

Le délai d'annulation est toutefois limité à 15 jours avant la date prévue de commencement de la formation.

Les places étant limitées nous vous conseillons de nous retourner ce formulaire d'inscription au plus vite.

Contenu

Rédiger un document avec Microsoft Word
Exploiter des données avec Microsoft Excel
Réaliser des présentations avec Microsoft PowerPoint
Communiquer avec Microsoft Outlook

Démarches pédagogiques

Inscription

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

- Une responsable pédagogique
- Formateur bureautique à jour de sa formation continue.

Méthodes pédagogiques :

Formation en présentiel/ théorie et pratique

- ✓ **Public :**
Tout public
- ✓ **Prérequis :**
Aucun
- ✓ **Durée :**
56 heures
- ✓ **Effectifs :**
12 apprenants



Outils pédagogiques

Logiciels bureautique/ Tableau croisé

Supports pédagogiques

Clé USB

Éléments matériels de la formation

Salle de formation : table chaise, écran

Équipements divers mis à disposition : ordinateur avec connexion

Documentation : Support

Modalités d'évaluation des résultats (ou d'acquisition des compétences)

Suivi : - Emargement - Test blanc	Evaluation : - Test de validation des compétences acquises Validation : Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation
--	--

http://www.oif-formation.fr/ : • Programme • Taux de participation • Taux de satisfaction • Taux d'abandon	Equivalences, passerelles : Sans objet Suites de parcours : Sans objet
---	--

ACCESSIBILITÉ AUX PSH

Les personnes se trouvant dans une situation de handicap et qui nécessitent une adaptation technique, matérielle ou pédagogique doivent prendre contact avec le centre avant de s'inscrire. Cela afin d'étudier la faisabilité du projet de formation ainsi que les modalités à mettre en œuvre pour un accueil optimal.