

### Public :

Personne chargée d'assurer des opérations dites générales (maintenance, remise en état de fonctionnement...) capable de gérer en temps réel l'enchaînement des tâches qu'elle réalise.

### Durée :

1 120 heures

### Effectifs :

10 à 14 apprenants

### Prérequis :

les outils numériques et bureautiques : utiliser les fonctions de base du traitement de texte, une messagerie électronique et savoir réaliser une recherche sur internet  
Compétences en communication orale et capacités relationnelles : écouter, reformuler  
Compétences en communication écrite : bon niveau à l'écrit, orthographe, esprit de synthèse, résumer et rédiger un compte-rendu

### QUELQUES INFORMATIONS CHIFFRÉES

Cette formation a déjà été suivie par nombre stagiaires.  
L'évaluation de leur satisfaction se monte à nombre 80%. (taux de retour de l'enquête : nombre 100%)  
Le taux d'obtention des diplômes (objectifs atteints) est de nombre 89%.  
Le taux de poursuite d'études est de nombre 90%.  
Le taux d'interruption en cours de formation est de nombre en 5%.  
Le taux d'insertion professionnelle des sortants de l'établissement concerné à la suite des formations dispensées est de nombre 89%.  
Le taux de la valeur ajoutée de l'établissement est de nombre 100%.

### DÉMARCHES PÉDAGOGIQUES

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS A LA FORMATION

- information individuelle ou collective,
- dossier de demande de formation,
- identification, voire évaluation des acquis,
- entretien individuel de conseil en formation,

#### PÉRIODE D'INTÉGRATION

Accueil, présentation des objectifs de formation, connaissance de l'environnement professionnel, sensibilisation au développement durable, adaptation du parcours de formation (1 semaine).

#### PÉRIODE D'INTÉGRATION

12 semaines de stage

#### OUTILS PÉDAGOGIQUES

Une plateforme digitale est mise à votre disposition pour compléter les cours et approfondir vos connaissances.

#### ÉLÉMENTS MATÉRIELS DE LA FORMATION

- Salle de formation : table chaise, écran
- Équipements divers mis à disposition : ordinateur avec connexion
- Documentation : Support

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION DES RÉSULTATS (OU D'ACQUISITION DES COMPÉTENCES)

Des évaluations de compétences tout au long de votre parcours pour vous préparer au passage du titre ; La rédaction d'un dossier professionnel ; Une session de validation au titre professionnel constituée d'une mise en situation professionnelle et d'un entretien avec un jury, planifiée dans nos locaux.

#### Suivi :

- Emargement
- Questionnaire d'évaluation de la formation

#### Formateurs

EXPÉRIMENTÉS DU DOMAINE QUI VOUS ACCOMPAGNENT DE FAÇON PERSONNALISÉE.

<http://www.oif-formation.fr/> :

- Programme
- Taux de participation
- Taux de satisfaction
- Taux d'abandon

#### DIPLÔME VISÉ

FORMATION CERTIFIANTE ENREGISTRÉE AU RNCP (CODE RNCP37274), DÉLIVRANT UN TITRE PROFESSIONNEL DE NIVEAU 5 (BAC +2) DE CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE.

#### ACCESSIBILITÉ AUX PSH

En situation de handicap ? Contactez nous pour connaître les conditions de réalisation de la formation.

### OBJECTIFS

ACCUEILLIR POUR ANALYSER LA DEMANDE DES PERSONNES ET POSER LES BASES D'UN DIAGNOSTIC PARTAGÉ.  
ACCOMPAGNER LES PERSONNES DANS LEUR PARCOURS D'INSERTION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE.  
METTRE EN ŒUVRE UNE OFFRE DE SERVICES AUPRÈS DES EMPLOYEURS POUR FAVORISER L'INSERTION PROFESSIONNELLE.

### CONTENU

#### Module 1. Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé :

Recherche d'information sur son territoire, sur les mesures et dispositifs d'insertion - identification des partenaires de sa structure - accueil du public sur le flux téléphonique et en premier entretien - préparation et animation d'informations collectives - préparation et conduite d'un entretien pour analyser la demande - analyse de sa pratique - gestion des conflits - traitement administratif et rédaction d'écrits professionnels (6 semaines).

#### Module 2. Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle :

Contractualisation d'un parcours d'insertion - conduite d'entretien centré sur la personne et actualisation du diagnostic de situation - accompagnement à l'élaboration du projet professionnel - accompagnement à la réalisation du projet professionnel : recherche d'emploi, formation, création d'entreprise - conception, préparation et animation d'ateliers thématiques adaptés au public - analyse de sa pratique (7 semaines).

#### Module 3. Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle :

Méthodologie de projet pour prospecter des employeurs - recherche de données socio-économiques territoriales - appui technique aux employeurs - analyse d'un emploi - application de la réglementation relative à la non-discrimination dans l'emploi - contractualisation d'étapes dans la collaboration avec une entreprise - intégration et maintien d'un salarié dit spécifique dans l'entreprise - analyse de sa pratique (6 semaines).



02.62.71.44.17



contact@oif-formation.fr



222 RUE MARIUS ET ARY LEBLOND 97410 SAINT PIERRE