

QUELQUES INFORMATIONS CHIFFRÉES

*Cette formation a déjà été suivie par nombre stagiaires.
L'évaluation de leur satisfaction se monte à nombre %.
(taux de retour de l'enquête : nombre %)
Le taux d'obtention des diplômes (objectifs atteints) est de nombre %.
Le taux de poursuite d'études est de nombre %.
Le taux d'interruption en cours de formation est de nombre en %.
Le taux d'insertion professionnelle des sortants de l'établissement concerné à la suite des formations dispensées est de nombre%.
Le taux de la valeur ajoutée de l'établissement est de nombre %.*

✓ Public :

Salariés, demandeurs d'emploi, personnes en reprise d'études ou apprentis

✓ Prérequis :

- Maîtrise des logiciels de bureautique
- Niveau Bac ou équivalent
- Première expérience en insertion professionnelle recommandée

✓ Durée :

840 heures

✓ Effectifs :

14 apprenants



Objectifs

- Accueillir pour analyser la demande des personnes en démarche d'insertion et établir un diagnostic partagé
- Accompagner les personnes dans leurs parcours d'insertion sociale et professionnelle
- Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

Contenu

CCP 1 - Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé

- Informer une personne ou un groupe sur les ressources en matière d'insertion et les services dématérialisés
- Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé
- Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte
- Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies
- Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique

CCP 2 - Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle

- Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle
- Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel
- Accompagner la réalisation des projets professionnels
- Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics
- Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion
- Analyser sa pratique professionnelle

CCP 3 - Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

- Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle
- Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement
- Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel
- Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable.
- Compétences transversales de l'emploi (le cas échéant)
- Intégrer la prévention des risques professionnels dans son travail

Modalités et délais d'accès

- A la réception de la fiche d'inscription, nous vous contacterons pour vous confirmer votre inscription et une convention de formation professionnelle, établie selon les textes en vigueur, vous sera adressée en double exemplaire dont un à nous retourner signé.
- Dans le cas où le nombre de participants inscrits serait jugé pédagogiquement insuffisant, le Centre de Formation se réserve le droit d'annuler ou de reporter la session. Le délai d'annulation est toutefois limité à 15 jours avant la date prévue de commencement de la formation. Les places étant limitées nous vous conseillons de nous retourner ce formulaire d'inscription au plus vite.

Démarches pédagogiques

Inscription
Test de pré-inscription

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

- Une responsable pédagogique
- Formateur professionnel d'adultes

Méthodes pédagogiques

Formation en continue entre apports théoriques en formation et mises en situation pratiques lors des stages en entreprise

Outils pédagogiques

Matière d'œuvre / Plateforme extranet

Supports pédagogiques

Sur papier ou sur clé USB

Éléments matériels de la formation

- Salle de formation : table chaise, écran
- Équipements divers mis à disposition : ordinateur avec connexion
- Documentation : Support

Modalités d'évaluation des résultats (ou d'acquisition des compétences)

<p>Suivi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Examen blanc, présentation au titre professionnel en fin de formation. - Emargement; - Suivi post formation de 3 mois après la formation 	<p>Évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une mise en situation professionnelle et la rédaction d'une synthèse. Un entretien à partir du dossier professionnel et ses annexes Un entretien final pour vérifier le niveau de maîtrise des compétences requises <p>Validation :</p> <p>Titre professionnel de niveau 5 délivré par un jury habilité</p>
<p>http://www.oif-formation.fr/;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programme • Taux de participation • Taux de satisfaction • Taux d'abandon 	<p>Equivalences, passerelles : RNCP403 - TP - Conseiller en insertion professionnelle - France Compétences (francecompetences.fr)</p> <p>Suites de parcours: RNCP403 - TP - Conseiller en insertion professionnelle - France Compétences (francecompetences.fr)</p>

Accessibilité aux PSH

Les personnes se trouvant dans une situation de handicap et qui nécessitent une adaptation technique, matérielle ou pédagogique doivent prendre contact avec le centre avant de s'inscrire. Cela afin d'étudier la faisabilité du projet de formation ainsi que les modalités à mettre en œuvre pour un accueil optimal.